



Zespół Szkół Agrobiznesu

ul. Parkowa 2, 77-300 Człuchów

tel./fax 598342507

zsa@zsa.czluhow.pl www.zsa-czluhow.pl

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 7/2022 z dnia 08.06.2022 r.

Procedura uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w Zespole Szkół Agrobiznesu w Człuchowie

Podstawa prawna:

§ 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373).

Procedura postępowania:

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodzica/opiekuna prawnego albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym zespolem Aspergera z nauki drugiego języka obcego nowożytnego (drugi język obcy nowożytny – obowiązkowy język nauczany w oddziale klasowym w mniejszym wymiarze godzin zgodnie z ramowym planem nauczania).
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia, na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego.
3. Rodzic/opiekun prawny albo pełnoletni uczeń składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek (**załącznik 1**) lub (**załącznik 2**) wraz z oryginałem opinii lub orzeczenia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Dyrektor szkoły wydaje decyzje (**załącznik 3**) o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku:
 - rodzic/opiekun prawny albo pełnoletni uczeń odbiera decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły (1 egzemplarz);
 - wychowawca ucznia otrzymuje 1 egzemplarz decyzji dyrektora, odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym i arkuszu ocen oraz informuje nauczyciela uczącego;
 - 1 egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.
5. W przypadku decyzji odmownej, rodzicowi/opiekunowi prawnemu albo pełnoletniemu uczniowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Kuratorium Oświaty w Gdańsku w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, wychowawca w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony”.
7. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego ucznia. O tym fakcie informowani są:

- nauczyciel uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy.
8. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców/opiekunów prawnych na pierwszym zebraniu z rodzicami.
 9. Procedura obowiązuje od roku szkolnego 2022/2023.

Procedura uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego
języka obcego nowożytnego w ZSA w Człuchowie

Człuchów, dnia

.....
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia)

.....
(adres zamieszkania)

Zwracam się z prośbą o zwolnienie mnie

(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia)

z nauki drugiego języka obcego nowożytnego ucznia/ uczennicy*

klasy..... na podstawie

(wpisać nazwę szkoły)

.....
(nazwa opinii lub orzeczenia)

nr z dnia wydanej/wydanego* przez

.....
(dane poradni)

.....
(podpis pełnoletniego ucznia)

Oświadczenie

W związku ze zwolnieniem mnie

(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia)

z zajęć nauki drugiego języka obcego nowożytnego proszę o zwolnienie mnie z obowiązku
obecności na zajęciach z tego języka, gdy są one na pierwszej/ostatniej lekcji.

.....
(podpis pełnoletniego ucznia)

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo w tym
czasie poza terenem szkoły.

.....
(podpis pełnoletniego ucznia)

Człuchów, dnia

.....
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia)

.....
(adres zamieszkania)

Zwracam się z prośbą o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego mojego syna/córki

.....
(imię i nazwisko pełnoletniego ucznia)

Ucznia/uczennicy klasy.....
(wpisać nazwę szkoły)

Na podstawie
(nazwa opinii lub orzeczenia)

nr z dnia wydanej/wydanego* przez
.....
(dane poradni)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczenie

W związku ze zwolnieniem syna/córki
z zajęć nauki drugiego języka obcego nowożytnego proszę o zwolnienie z obowiązku obecności
na zajęcia z tego języka, gdy są one na pierwszej/ostatniej lekcji.

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo
syna/córki w tym czasie poza terenem szkoły.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Decyzja Nr
w sprawie zwolnienia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego

Na podstawie § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373) na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego albo pełnoletniego ucznia

.....

(imię i nazwisko)

oraz zgodnie

(nazwa opinii lub orzeczenia)

wydanym/ą przez

(nazwa i siedziba poradni)

Postanawiam

zwolnić ucznia

.....

(imię i nazwisko)

z nauki drugiego języka obcego nowożytnego na czas

W godzinach zajęć z drugiego języka obcego nowożytnego uczeń/uczennica przebywa wraz z klasą pod opieką nauczyciela uczącego języka. W przypadku, gdy zajęcia odbywają się na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej, zgodnie z oświadczeniem, opiekę nad dzieckiem przejmuje

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

Pouczenie

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Kuratorium Oświaty w Gdańsku, w terminie 14 dni do daty otrzymania, za pośrednictwem organu, który decyzję wydaje.

Otrzymują:

1. rodzic/opiekun prawny
2. nauczyciel drugiego języka obcego nowożytnego
3. a/a