



Zespół Szkół Agrobiznesu
ul. Parkowa 2, 77-300 Człuchów

tel./fax 598342507
✉ zsa@zsa-czluchow.pl 🌐 www.zsa-czluchow.pl



Załącznik nr 1 do ZARZĄDZENIA nr 5/2024 Dyrektora Zespołu Szkół Agrobiznesu w Człuchowie z dnia 5 lutego 2024r.

Regulamin Rekrutacji uczniów do klas pierwszych

TECHNIKUM na rok szkolny 2024/2025

w Zespole Szkół Agrobiznesu w Człuchowie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082),
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. 2019 poz.1737)
3. Zarządzenie Nr 16/202 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w województwie pomorskim na rok szkolny 2024/2025
4. Statutu Zespołu Szkół Agrobiznesu w Człuchowie.

W roku szkolnym 2024/25 Zespół Szkół Agrobiznesu w Człuchowie planuje utworzenie klas pierwszych w następujących zawodach:

1. **Technikum Agrobiznesu**
2. **Technikum Architektury Krajobrazu**
3. **Technikum Ekonomiczne**
4. **Technikum Geodezyjne**
5. **Technikum Informatyczne**
6. **Technikum Weterynaryjne**
7. **Technikum Żywnienia I Usług Gastronomicznych**

§ 1

1. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej jest ukończenie szkoły podstawowej.
2. Do wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej w odpowiednim czasie (zgodnie z terminami rekrutacji §2 ust.1) należy dołączyć następujące dokumenty rekrutacyjne:
 - a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - b) oryginał zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty,
 - c) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie wystawione przez lekarza medycyny pracy
 - d) pisemną zgodę przynajmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego na uczęszczanie do szkoły,

- e) kopia odpisu aktu urodzenia ,
- f) 2 fotografie podpisane na odwrocie,
- g) oraz jeśli dotyczy:
 - ✓ zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim,
 - ✓ kopię prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - ✓ kopię dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą,
 - ✓ kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
 - ✓ kopię opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej w przypadku stwierdzonej dysfunkcji.

Niedostarczenie ww. dokumentów w terminie oznacza rezygnację kandydata z przyjęcia do szkoły.

3. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych za:
 - a) egzamin przeprowadzony w ostatnim roku nauki w szkoły podstawowej,
 - b) oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - c) osiągnięcia ucznia:
 - ✓ ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - ✓ szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

Przyjmuje się następujący sposób punktacji:

- a) wynik egzaminu ósmoklasisty - **maksymalnie 100 punktów**;
 - b) oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - **maksymalnie 72 punkty**;
 - c) szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - **maksymalnie 28 punktów**.
4. Wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w skali procentowej z **języka polskiego, matematyki**, przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady, że **jeden procent odpowiada 0,35 punktu**. Za wyniki każdej części egzaminu można uzyskać **maksymalnie 35 punktów**.
 5. Wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w skali procentowej z **języka obcego nowożytnego** przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady, że **jeden procent odpowiada 0,3 punktu**. Można uzyskać **maksymalnie 30 punktów**.
 6. Oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej przelicza się na punkty następująco:

| | | | | |
|-------------------|---------------------|-------------------|--------------------|----------------------|
| celujący | bardzo dobry | dobry | dostateczny | dopuszczający |
| 18 punktów | 17 punktów | 14 punktów | 8 punktów | 2 punktów |

7. Oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej przelicza się na punkty z trzech przedmiotów: język polski, język angielski i matematyka oraz z jednego przedmiotu w zależności od wybranego kierunku:
- Technikum Agrobiznesu - geografia,
 - Technikum Architektury Krajobrazu – geografia,
 - Technikum Ekonomiczne – geografia,
 - Technikum Geodezyjne - geografia,
 - Technikum Informatyczne – informatyka,
 - Technikum Weterynaryjne – biologia,
 - Technikum Żywności i Usług Gastronomicznych – biologia.
8. Kandydatom zwolnionym z egzaminu ósmoklasisty lub jego wybranej części przelicza się na punkty oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej według poniższych zasad:
- w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do całości egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki oraz wybranego języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
 - ✓ **języka polskiego i matematyki** oceny wyrażonej w stopniu celującym - przyznaje się po **35 punktów**, bardzo dobrym - przyznaje się po **30 punktów**, dobrym - przyznaje się po **25 punktów**, dostatecznym - przyznaje się po **15 punktów**, dopuszczającym - przyznaje się po **10 punktów**;
 - ✓ **wybranego języka obcego nowożytnego** oceny wyrażonej w stopniu: celującym - przyznaje się **30 punktów**, bardzo dobrym - przyznaje się **25 punktów**, dobrym - przyznaje się **20 punktów**, dostatecznym - przyznaje się **10 punktów**, dopuszczającym - przyznaje się **5 punktów**;
 - w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danej części egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty, w sposób określony w ust. 5, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego zwolnienie dotyczy;
9. Za szczególne osiągnięcia, o których mowa w § 1 pkt 2 litera c można otrzymać za:
- ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów**,
 - zawody wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty.
 - ✓ tytuł finalisty konkursu przedmiotowego - **10 punktów**,
 - ✓ tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
 - ✓ tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**.
 - zawody wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty.
 - ✓ dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
 - ✓ dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
 - ✓ dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
 - ✓ tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
 - ✓ tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,

- ✓ tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**.

10. Za szczególne osiągnięcia wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w:

a) zawodach sportowych lub artystycznych kandydaci otrzymują:

- ✓ na szczeblu międzynarodowym - **4 punkty**,
- ✓ na szczeblu ogólnopolskim - **3 punkty**;
- ✓ na szczeblu wojewódzkim - **2 punkty**;
- ✓ na szczeblu powiatowym - **1 punkt**.

b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - **3 punkty**.

11. Jeżeli kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów**.

12. W przypadku gdy kandydat uzyskał w okresie ostatnich trzech lat kilka lokat punktowych

w tym samym konkursie, uznaje się tylko jedną, najwyższą lokatę.

13. Aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

§ 2

1. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych w Zespole Szkół Agrobiznesu w Człuchowie.

| Lp | TERMINY OBOWIĄZUJĄCE KANDYDATÓW DO KLAS I ZSA Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|----|---|--|--|
| 1. | Złożenie wniosku , w tym zmiana wniosku o przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanymi przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) | od 15 maja 2024 r. do 14 czerwca 2024r. do godz. 15.00 | Od 22 lipca 2024 r. do 24 lipca 2024 r. do godz. 15.00 |
| 2. | Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje | do 05 lipca 2024 r. do godz. 15.00 | X |
| 3. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | do 05 lipca 2024 r. | do 25 lipca 2024r. |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach. | do 11 lipca 2024 r. | do 01 sierpnia 2024r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u>. | 12 lipca 2024r. do godz. 15:00 | 02 sierpnia 2024r. do godz. 15:00 |
| 6. | Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie. | do 16 lipca 2024r. | od 22 lipca 2024r. do 02 sierpnia 2024r. |
| 7. | Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami. | do 19 lipca 2024 r. do godz. 15:00 | od 05 sierpnia 2024r. do 08 sierpnia 2024r. do godz. 15.00 |
| 8. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u>. | 22 lipca 2024r. do godz. 14.00 | do 09 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00 |
| 9. | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole. | 22 lipca 2024r. do godz. 14.00 | 09 sierpnia 2024r. do godz. 14.00 |
| 10. | Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych. | do 23 lipca 2024r. | do 12 sierpnia 2024r. |
| 11. | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 26 lipca 2024 r. | do 14 sierpnia 2024r. |
| 12. | Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 13. | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| 14. | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |

2. Kandydat do klasy pierwszej dokonuje rejestracji elektronicznej na stronie <https://czluchow.edu.com.pl/kandydat>. W obrębie jednej szkoły ma możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów.
3. Kandydat może logować się elektronicznie maksymalnie do trzech szkół, jednak **komplet dokumentów składa tylko w szkole pierwszego wyboru**.
4. Kandydaci po wypełnieniu wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej zapisują go w systemie, następnie drukują i dostarczają podpisany wniosek przez kandydata oraz rodzica/ów/opiekuna/ów prawnych do sekretariatu szkoły pierwszego wyboru.

§ 3

1. Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi co najmniej trzech nauczycieli tej szkoły.
2. **Szkolna Komisja Rekrutacyjna :**
 - a) opracowuje szkolny regulamin rekrutacji,
 - b) ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
 - c) ustala i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;
 - d) sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
3. **Szkolny regulamin rekrutacji określa:**
 - a) wykaz punktowanych przedmiotów ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
 - b) sposób przyjmowania uczniów zwolnionych ze zdawania egzaminu ósmoklasisty;
 - c) tryb odwołania się od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora Szkoły;
 - d) inne sprawy istotne dla sprawnego przeprowadzenia rekrutacji do szkoły.

§ 4

1. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów na wybrany kierunek, komisja rekrutacyjna proponuje inny profil kształcenia w obrębie szkoły lub połączenia dwóch mniej licznych oddziałów.
2. W takim wypadku lekcje z przedmiotów ogólnokształcących uczniowie klas połączonych odbywają wspólnie, natomiast zajęcia z przedmiotów zawodowych realizowane są oddzielnie zgodnie z wybranym profilem kształcenia.

§ 5

1. W przypadku równorzędnych wyników przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunków kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
2. W przypadku równorzędnych wyników brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wielodzietność kandydata;
 - b) niepełnosprawność kandydata lub członka rodziny;
 - c) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - d) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 6

1. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od wyników i przebiegu rekrutacji w terminie 7 dni od ogłoszenia listy uczniów przyjętych do szkoły.
2. Dyrektor szkoły przedłuża termin składania podań o przyjęcie do szkoły i wyznacza dodatkowy termin ogłoszenia wyników, jeżeli liczba kandydatów jest mniejsza niż liczba miejsc, którymi dysponuje szkoła.

Szkolna Komisja Rekrutacyjna ZSA w Człuchowie



Zespół Szkół Agrobiznesu
ul. Parkowa 2, 77-300 Człuchów

tel./fax 598342507

zsa@zsa-czluchow.pl www.zsa-czluchow.pl



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji uczniów do kl. 1 ZSA w Człuchowie

ZGODA RODZICÓW NA UCZĘSZCZANIE KANDYDATA DO SZKOŁY

Wyrażam zgodę na uczęszczanie mojego dziecka:

.....

(imię i nazwisko dziecka)

do Technikum ZSA w Człuchowie w roku szkolnym 2024/2025 oraz każdym kolejnym będącym kontynuacją nauki w tej klasie, a także na jego udział w wycieczkach, wizytach u pracodawców, zajęciach praktycznych na terenie zakładów pracy oraz udział w praktykach zawodowych na terenie zakładów pracy organizowanych przez Zespół Szkół Agrobiznesu w Człuchowie zgodnie z kierunkiem kształcenia.

Przyjmuję do wiadomości, że uczeń nie kwalifikujący się do dalszego kształcenia zawodowego na podstawie zaświadczenia lekarza zawierającego orzeczenie o przeciwwskazaniach zdrowotnych do realizacji praktycznej nauki zawodu, zostanie przeniesiony od nowego roku szkolnego lub nowego semestru do innej ogólnodostępnej szkoły.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpisy rodzica/ów/ prawnego/yh opiekuna/ów*)

* niepotrzebne skreślić



Zespół Szkół Agrobiznesu
ul. Parkowa 2, 77-300 Człuchów

tel./fax 598342507

zsa@zsa-czuchow.pl www.zsa-czuchow.pl



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji uczniów do kl. 1 ZSA w Człuchowie

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA REKRUTACJI DZIECI DO SZKÓŁ WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZESPOŁU SZKÓŁ AGROBIZNESU W CZŁUCHOWIE

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Agrobiznesu w Człuchowie, adres: ul. Parkowa 2 , 77-300 Człuchów, tel. 59 83 42 507, zsa@zsa-czuchow.pl,
2. Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych - kontakt: e-mail: iod@poeksit.czuchow.org.pl,
3. Dyrektor przetwarza dane osobowe uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych. Celem przetwarzania danych w czasie postępowania rekrutacyjnego jest rekrutacja dziecka do szkoły.
4. W przypadku przyjęcia dziecka do szkoły celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - ✓ realizacja obowiązków nałożonych przez przepisy prawa, w tym w szczególności: ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, ustawę z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 roku o systemie informacji oświatowej. Przetwarzanie Pani/Pana i uczniów danych niezbędne jest również do wypełniania obowiązków ustawowych ciążyących na Placówce,
 - ✓ rozpowszechnianie wizerunku ucznia,
 - ✓ promocja szkoły.
5. Pani/Pana oraz uczniów dane osobowe mogą być przekazywane kategoriom odbiorców, które współuczestniczą i wspierają Dyrektora Szkoły w realizacji jego obowiązków wynikających z przepisów prawa lub uzyskanej od Państwa zgody. Dane mogą też być przekazywane innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących powszechnie przepisów prawa,
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:
 - ✓ w przypadku dzieci które zostały przyjęte do szkoły przez okres uczęszczania do szkoły;
 - ✓ w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do szkoły przez rok od zakończenia procesu rekrutacji. Dane osobowe kandydatów nie przyjętych do szkoły oraz uczniów rezygnujących ze szkoły przechowywane i archiwizowane są z zgodnie przepisami prawa.
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zadań szkoły, w tym uczestniczenia w procesie rekrutacji, ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością realizacji w/w zadań.
8. Pani/Pana oraz ucznia dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym w procesie profilowania.
9. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo do: żądania od administratora dostępu do dotyczących Państwa danych osobowych, sprostowania Państwa danych osobowych, usunięcia Państwa danych, ograniczenia przetwarzania tych danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych, przenoszenia danych, cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie (przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem), wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Jeśli wniosą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych Dyrektor Szkoły przeanalizuje, czy podstawy do dalszego ich przetwarzania po jego stronie są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu. Administrator zobowiązuje się w przypadku wycofania zgody na rozpowszechnianie wizerunku do niezwłocznego usunięcia wszelkich zdjęć i filmów przedstawiających daną osobę z wyłączeniem sytuacji, w której osoby stanowią jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajozraz, publiczna impreza.
10. Dyrektor szkoły nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.



Zespół Szkół Agrobiznesu
ul. Parkowa 2, 77-300 Człuchów
tel./fax 598342507

✉ zsa@zsa-czluchow.pl 🌐 www.zsa-czluchow.pl



OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

Wyrażam/nie wyrażam* zgody na nieodpłatną publikację wizerunku mojego dziecka oraz na nieodpłatne wykorzystanie i publikowanie prac plastycznych, pisemnych, multimedialnych wytworzonych przez moje dziecko w ramach pracy dydaktyczno wychowawczej szkoły:

| lokalizacja | zgoda | brak zgody |
|---|------------------------------|------------------------------|
| na stronie internetowej szkoły www.zsa-czluchow.pl | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| na stronie portalu społecznościowego szkoły facebook www.facebook.com/zsaczluchow/ | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| w mediach, na tablicach informacyjnych na terenie szkoły | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| w materiałach promocyjnych, folderach, ulotkach, plakatach, itp. | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |

*Zaznaczenie pola TAK oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Niezaznaczenie żadnego pola lub zaznaczenie pola TAK i NIE oraz NIE w poszczególnym wierszu będzie uznawane przez administratora jako brak zgody na rozpowszechnianie wizerunku.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpisy kandydata)

.....
(Podpisy rodzica/ów/ prawnego/ych opiekuna/ów*)

* niepotrzebne skreślić



Zespół Szkół Agrobiznesu
ul. Parkowa 2, 77-300 Człuchów

tel./fax 598342507

✉ zsa@zsa-czuchow.pl 🌐 www.zsa-czuchow.pl



Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji uczniów do kl. 1 ZSA w Człuchowie

.....
(imię i nazwisko dziecka)

1. Deklaracja kandydata dotycząca wyboru języka obcego:

Deklaruję wybór pierwszego języka obcego realizowanego w zakresie **zaawansowanym**

języka angielskiego

języka niemieckiego

Deklaruję wybór drugiego języka obcego realizowanego w zakresie **podstawowym**

języka angielskiego

języka niemieckiego

2. Wniosek o organizację zajęć z religii/etyki/religii i etyki

Proszę o zorganizowanie dla mojego syna/córki zajęć z:

religii

etyki

religii i etyki

żadnego z powyższych

w okresie nauki w Zespole Szkół Agrobiznesu w Człuchowie.

3. Rezygnacja z udziału ucznia w zajęciach „Wychowanie do życia w rodzinie”

Nie wyrażam życzenia, aby syn/córka uczestniczył /a w zajęciach „Wychowanie do życia w rodzinie” w okresie nauki w Zespole Szkół Agrobiznesu w Człuchowie.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpisy kandydata)

.....
(Podpisy rodzica/ów/ prawnego/yh opiekuna/ów*)



Zespół Szkół Agrobiznesu
ul. Parkowa 2, 77-300 Człuchów

tel./fax 598342507
zsa@zsa-czuchow.pl www.zsa-czuchow.pl



Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji uczniów do kl. 1 ZSA w Człuchowie

.....
(imię i nazwisko rodzica)

.....

.....
(adres zamieszkania)

**OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA¹ ORAZ
NIWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO RODZICEM**

Ja niżej podpisana/y **oświadczam**, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym*

dziecka samotnie zamieszkałym, prowadzącym
(imię i nazwisko dziecka)

samotnie gospodarstwo domowe. Jestem² :

- 1) stanu wolnego,
- 2) wdową/wdowcem,
- 3) w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu,
- 4) osobą rozwiedzioną niewychowującą dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- 5) osoba pozostająca w związku małżeńskim, przy czym współmałżonek został pozbawiony praw rodzicielskich/ odbywa karę pozbawienia wolności.

W przypadku wskazania pkt. 2 – 5 wymagane jest dołączenie dokumentów potwierdzających sytuację składającego oświadczenie.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

¹ Zgodnie z art. 4 pkt. 43 ustawy Prawo Oświatowe (Dz.U.2019.1148 tj. z późn.zm.), definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

² Właściwe podkreślić.



Zespół Szkół Agrobiznesu
ul. Parkowa 2, 77-300 Człuchów

tel./fax 598342507
✉ zsa@zsa-czluchow.pl 🌐 www.zsa-czluchow.pl



Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji uczniów do kl. 1 ZSA w Człuchowie

.....
(imię i nazwisko rodzica)

.....

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI RODZINYⁱ

Ja niżej podpisana/y: oświadczam, że wychowuje się
(imię i nazwisko dziecka)

w rodzinie wielodzietnej jako jedno z dzieci.
(wpisać liczbę dzieci dziecka)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

ⁱ Wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.